



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080 тел/факс: (8-351) 266-54-40, E-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

№ 497-у

О деятельности муниципального
ресурсного центра инновационного
проекта «РАСтём вместе»
в 2020 году

На основании приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 25.12.2019 № 2550-у «О результатах конкурсного отбора на присуждение в 2020 году организациями муниципальной образовательной системы статуса инновационной площадки», в соответствии с паспортом Муниципального инновационного проекта «РАСтём вместе» и в целях организации деятельности дошкольных образовательных организаций включенных в Муниципальный инновационный проект по оказанию комплексной помощи семьям воспитывающих детей с расстройством аутистического спектра (далее - РАС)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) организационную структуру Муниципального инновационного проекта по оказанию ранней помощи семьям, воспитывающих детей с РАС или формирующимся синдромом раннего аутизма, в возрасте до 3-х лет «РАСтём вместе» (далее - Муниципальный инновационный проект) (приложение 1);

2) Положение Муниципального инновационного проекта (приложение 2);

3) Положение о базовых площадках Муниципального инновационного проекта на базе дошкольных образовательных учреждений (приложение 3).

2. Отделу обеспечения общего образования (Мельникова Т.А.), городскому методическому объединению специального инклюзивного образования (Чепышко О.В.) организовать методическое сопровождение деятельности дошкольных образовательных учреждений, включенных в реализацию Муниципального инновационного проекта направленную на осуществление системного и комплексного содействия изучению, подбору и внедрению современных технологий воспитания и обучения детей с РАС, оказанию ранней помощи семьям воспитанников целевой группы на основе семейно-центрированного подхода.

3 Руководителям дошкольных образовательных учреждений МБДОУ «ДС № 29» Шаманаевой О.В., МБДОУ «ДС № 370 г. Челябинска» Новиковой А.С.:

1) обеспечить участие специалистов образовательной организации в основных мероприятиях Муниципального инновационного проекта;

2) создать необходимые условия для организации деятельности по внедрению современных технологий воспитания и обучения детей с РАС, оказанию ранней помощи семьям воспитанников целевой группы на основе семейно-центрированного подхода;

3) предоставлять в МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска» (Муниципальный инновационный проект «РАСтём вместе») результаты по организации работы деятельности по внедрению современных технологий воспитания и обучения детей с РАС в дошкольном образовательном учреждении.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета

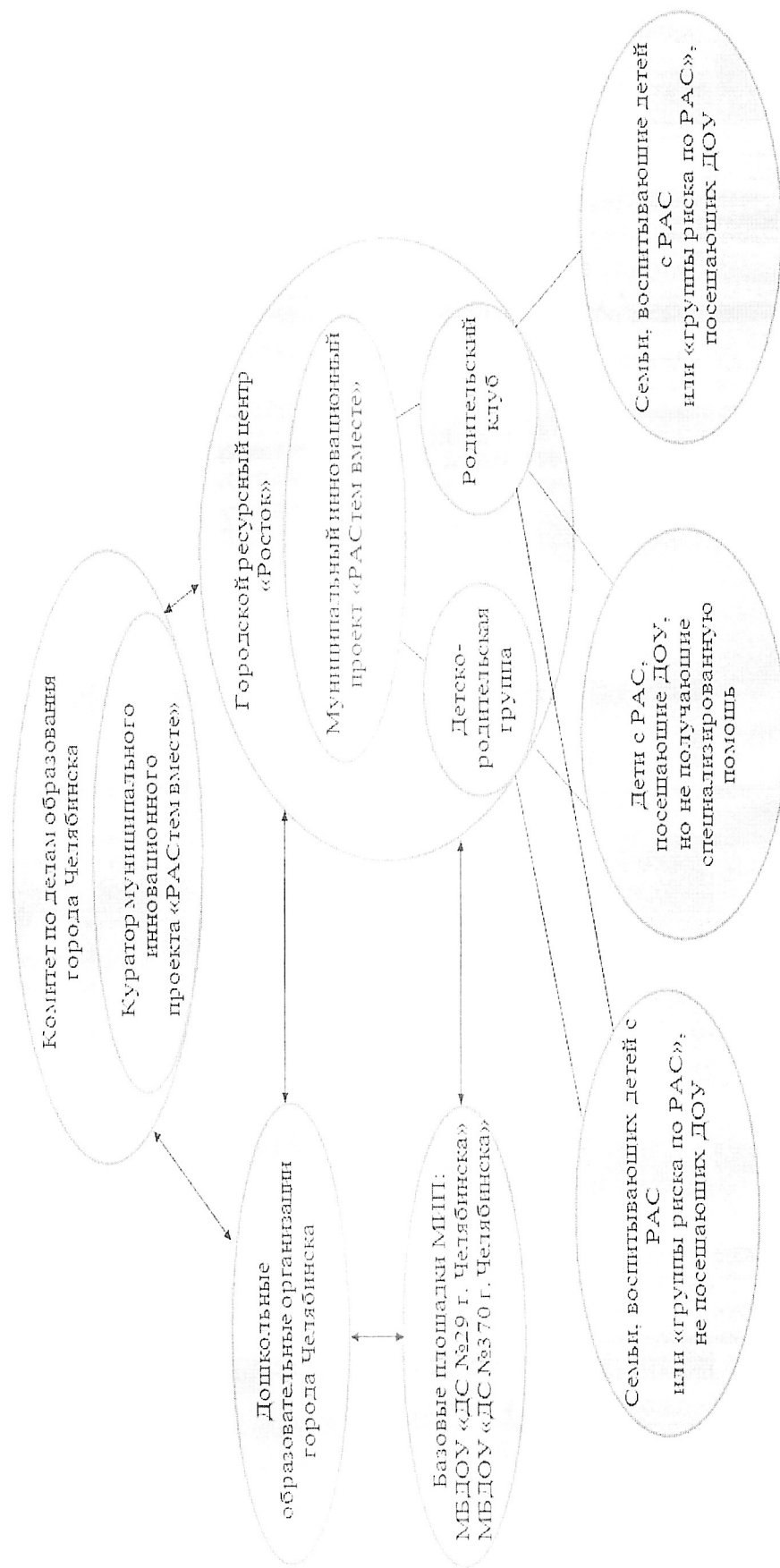


С.В. Портье

Л.Г. Ромашева
264 07 63

Разослать: в дело, отдел исполнителя, Школа-интернат № 4, ДОУ №№ 29, 370

Организационная структура Муниципального инновационного проекта по оказанию ранней помощи семьям, воспитывающих детей с РАС или формирующимся синдромом раннего аутизма, в возрасте до 3-х лет «РАСтём вместе»



ПОЛОЖЕНИЕ
о Муниципальном инновационном проекте «РАСтём вместе»

I. Общие положения

1. Настоящее положение (далее Положение) регламентирует порядок организации и содержание деятельности Муниципального инновационного проекта «Оказание ранней помощи семьям, воспитывающим детей с РАС или формирующимся синдромом раннего детского аутизма, в возрасте до 3-х лет «РАСтём вместе» (далее – МИП) по оказанию консультативной, методической и психолого-педагогической помощи семьям целевой группы, воспитывающим детей в возрасте до 5-ти лет.

2. В своей деятельности МИП руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Челябинской области, приказами Министерства образования Челябинской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Положением о Городском ресурсном центре «Росток», должностными инструкциями, приказами и распоряжениями директора образовательной организации.

3. Статус МИП присваивается образовательной организации приказом Комитета по делам образования города Челябинска, который осуществляет координацию деятельности и методическое сопровождение.

4. В целях координации деятельности приказом Комитета по делам образования г. Челябинска назначается куратор МИП.

5. В своей деятельности МИП непосредственно подчиняется директору образовательной организации, на базе которой он создан.

6. Структура и рабочая группа МИП формируются с учетом объемов и особенностей работы и утверждаются директором образовательной организации.

7. Состав рабочей группы утверждаются приказом директора образовательной организации.

8. МИП возглавляет руководитель, назначаемый директором из числа высококвалифицированных работников, имеющих высшее психолого-педагогическое образование и опыт инновационной деятельности в сфере образования.

Руководитель МИП:

– планирует и организует деятельность проекта;

- осуществляет руководство текущей деятельностью проекта;
- несет ответственность за соблюдение требований по охране труда сотрудниками;
- организует и направляет совместную работу участников проекта;
- вносит предложения директору образовательной организации по вопросам: о кандидатурах сотрудников для работы в МИП; о поощрении и награждении сотрудников; о применении и снятии с сотрудников МИП дисциплинарных взысканий; по иным вопросам деятельности МИП;
- отчитывается о деятельности МИП перед директором образовательной организации;
- несет персональную ответственность за деятельность МИП.

9. Рабочая группа МИП формируется из педагогических работников, активно внедряющих в процесс инновационные технологии, обобщающих свой профессиональный опыт и готовых к его трансляции.

10. МИП осуществляет свою деятельность во взаимодействии с организациями образования, социальной защиты, Министерством здравоохранения, МУ «ЦППМСП г. Челябинска», МБУ ДПО ЦРО и другими образовательными и научными учреждениями, ассоциациями, общественными и другими организациями.

11. Актуализация настоящего положения (замена на новое) осуществляется приказом директора образовательной организации.

II. Цели и задачи деятельности МИП

12. Целью деятельности МИП является осуществление системного и комплексного содействия изучению, подбору и внедрению современных технологий воспитания и обучения детей с РАС, оказанию ранней помощи семьям воспитанников целевой группы на основе семейно-центрированного подхода.

13. Задачи деятельности МИП:

- обеспечение информационно-психологического сопровождения семьи целевой группы по вопросам воспитания, обучения, психолого-педагогической коррекции детей с РАС;
- повышение родительской компетентности и социальной активности семей с целью оказания ранней помощи семье в период выявления у ребенка РАС или отнесения к «группе риска»;
- проведение оценки основных сфер развития ребенка;
- разработка и реализация индивидуальной программы сопровождения ребенка и семьи;
- участие в формировании информационной среды через создание многофункционального информационно-консультационного ресурса (группа в Инстаграмм) для родителей целевой группы;
- участие в проведении образовательных, консультационных мероприятий для специалистов, осуществляющих деятельность по сопровождению и реализации процесса воспитания, образования и социализации детей с РАС в г. Челябинске;

- организация сетевого взаимодействия с организациями разной ведомственной принадлежности, работающими с детьми целевой группы по вопросам оказания ранней помощи семьям.

- осуществление анализа деятельности, обобщение и распространение эффективных практик воспитания и обучения детей с РАС, оказания ранней помощи семьям воспитанников целевой группы на основе семейно-центрированного подхода;

- реализация деятельности базовой площадки муниципального инновационного проекта, внедрение современных технологий воспитания и обучения детей целевой группы, содействие развитию специального и инклюзивного образования в дошкольных образовательных организациях.

III. Функции и содержание деятельности МИП

14. Нормативная функция - поддерживает:

- соблюдение педагогических норм, обуславливает учет определенных требований, предписаний, правил к проектированию учебно-воспитательного процесса, к созданию и осуществлению конкретных педагогических технологий.

- создание и систематизацию банка нормативно-правовых документов, интерактивной справочной базы для педагогов и родителей (законных представителей) детей с РАС; фиксирует права ребенка с РАС, определяет права и обязанности всех субъектов проекта.

15. Функция сопровождения – обеспечивает:

- создание специальных условий безбарьерной информационно-образовательной, коррекционно-развивающей среды, обеспечивающей реализацию комплексного сопровождения образования, коррекции, развития и социализации детей с РАС;

- реализацию индивидуальных программ развития детей с РАС и контроль ее эффективности;

- деятельность по психолого-педагогическому и социальному сопровождению семей воспитывающих детей с РАС.

16. Методическая функция - реализует:

- накопление, разработку, внедрение и распространение программно-методического обеспечения системы деятельности по комплексному сопровождению детей с РАС и их семей;

- апробацию и внедрение основных моделей образования и социализации детей с РАС;

- организацию обучения специалистов, работающих с детьми с РАС по использованию в практике работы эффективных достижений в области образования, социальной работы;

- изучение и распространение передового педагогического и достижений в системе комплексного сопровождения детей с РАС и их семей;

- организацию и проведение конференций, семинаров, практикумов и т.д.;

17. Информационно-аналитическая функция - включает в себя:

- привлечение внимания средств массовой информации, муниципальных ведомств, учреждений и некоммерческих организаций к проблемам детей с РАС и их семей;

- системный анализ и оценку обоснованности поставленных целей и задач, эффективности условий, методов и форм деятельности МИП;

18. Консультационно-просветительская - обеспечивает:

- просвещение основных субъектов образования работающих с детьми с РАС по вопросам их комплексного сопровождения, с использованием различных форм (лекции, семинары, вебинары и др.) и средств (печатная продукция, информирование населения через средства массовой информации, включая электронные версии).

- оказание консультативной помощи педагогам, родителям (законным представителям), обучающимся по вопросам, входящим в компетенцию МИП.

19. Организационная функция – обеспечивает: организацию и координацию деятельности по созданию эффективных междисциплинарных форм взаимодействия педагогов-психологов, педагогов-дефектологов, учителей-логопедов, социальных педагогов и воспитателей, педагогов-организаторов для совершенствования системы комплексного сопровождения детей с РАС в условиях образовательного учреждения.

IV. Контроль и ответственность

20. Участники рабочей группы по МИП несут индивидуальную ответственность за соблюдение трудовой дисциплины, качество и своевременность решения поставленных перед ними целей и задач проекта.

21. Участники рабочей группы по МИП несут индивидуальную материальную ответственность за вверенные им ценности, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

22. Руководитель МИП ежегодно отчитывается о выполнении программы деятельности перед Комитетом по делам образования города Челябинска.

V. Финансирование деятельности проекта

23. Деятельность МИП обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования согласно смете расходов проекта «РАСтём вместе».

24. Допускаются внебюджетные источники, основанные на выполнении договорных работ, оказании услуг населению и т.д.

Положение о базовой площадке
муниципального инновационного проекта «РАСтём вместе»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности муниципальной образовательной организации, выполняющей функции базовой площадки (далее - базовая площадка) в составе Городского ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра и их семей «Росток» в соответствии с основными направлениями реализации муниципального инновационного проекта «Оказание ранней помощи семьям, воспитывающим детей с РАС или формирующимся синдромом раннего детского аутизма, в возрасте до 3-х лет «РАСтём вместе» (далее - Муниципальный инновационный проект).

2. Базовая площадка в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, локальными актами образовательной организации, а также настоящим Положением.

3. Базовой площадкой является дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность детей с расстройствами аутистического спектра или формирующимся синдромом раннего детского аутизма (далее – детей с РАС), оказывающее консультационную, методическую и психолого-педагогическую помощь семьям воспитанников целевой группы. Целевую группу МИП составляют дети: с РАС или формирующимся синдромом раннего детского аутизма, в возрасте до 3-х лет. В случае наличия свободных мест в целевую группу могут быть зачислены дети с РАС или формирующимся синдромом раннего детского аутизма, в возрасте до 5-х лет.

4. Базовая площадка как форма образовательной деятельности направлена на осуществление системного и комплексного содействия изучению, подбору и внедрению современных технологий воспитания и обучения детей с РАС, оказанию ранней помощи семьям воспитанников целевой группы на основе семейно-центрированного подхода.

5. Статус базовой площадки присваивается организации приказом Комитета по делам образования города Челябинска, который осуществляет координацию деятельности по реализации муниципального инновационного проекта.

6. В своей деятельности базовая площадка непосредственно подчиняется руководителю организации, на базе которой она создана.

7. Актуализация настоящего положения (замена на новое) осуществляется приказом Комитета по делам образования города Челябинска.

II. Цели, задачи деятельности базовой площадки

8. Миссия базовой площадки - предоставление ранней квалифицированной семейно-центрированной помощи семье, воспитывающей ребенка с РАС или формирующимся синдромом аутистического поведения, с целью содействия оптимальному развитию ребенка и его адаптации в обществе.

9. Задачами базовой площадки являются:

- обеспечение информационно-психологического сопровождения семьи целевой группы по вопросам воспитания, обучения, психолого-педагогической коррекции детей с РАС;

- повышение родительской компетентности и социальной активности семей с целью оказания ранней помощи семье в период выявления у ребенка РАС или отнесения к группе риска;

- проведение комплексной оценки приоритетных потребностей ребенка и семьи, основных сфер развития ребенка (познавательной, коммуникативной, эмоционально-волевой, двигательной, навыков социализации и самообслуживания), социального окружения и семьи, влияющей на развитие ребенка;

- участие в формировании информационной среды через создание многофункционального информационно-консультационного ресурса для родителей целевой группы;

- участие в формировании и поддержке в актуальном состоянии на портале интерактивной справочной базы, базы передового педагогического опыта, методических материалов для педагогов и родителей (законных представителей) детей с РАС по вопросам комплексного сопровождения процесса воспитания, образования и социализации детей с РАС в г. Челябинске;

- участие в проведении образовательных, консультационных и аналитических мероприятий профессиональных сообществ для специалистов, осуществляющих деятельность по сопровождению и реализации процесса воспитания, образования и социализации детей с РАС в г. Челябинске;

- организация сетевого взаимодействия с организациями разной ведомственной принадлежности, работающими с детьми целевой группы по вопросам оказания ранней помощи семьям.

- осуществление анализа результативности деятельности, выявление, обобщение и распространение эффективных практик воспитания и обучения детей с РАС, оказания ранней помощи семьям воспитанников целевой группы на основе семейно-центрированного подхода,

- реализация деятельности базовой площадки муниципального инновационного проекта, внедрение современных технологий воспитания и обучения детей целевой группы, содействие развитию специального и инклюзивного образования в дошкольных образовательных организациях.

III. Принципы деятельности базовой площадки

10. Деятельность основана на следующих принципах и подходах:

- семейная ориентированность ранней помощи, способствующая формированию позиции активного участия родителей в реабилитационных и коррекционных мероприятиях, необходимых для ребенка с РАС, с самого раннего детства;

- комплексный подход к организации консультативной, методической и психолого-педагогической помощи семьям целевой группы (со стороны педагога-

психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, социального педагога, тьютора – в зависимости от потребностей ребенка);

- системный подход к организации ранней комплексной помощи;
- индивидуальный и дифференцированный подход к построению программ ранней помощи (абилитации и/или реабилитации) с учетом зон актуального и потенциального развития ребенка, ориентация на зону ближайшего развития, учета ведущего вида деятельности;
- построение ранней помощи с учетом научности и доказательности используемых подходов;
- сокращение перерыва между временем выявления РАС или признаков аутистического поведения у ребенка раннего возраста и началом целенаправленной психолого-педагогической помощи;
- снижение временных границ начала психолого-педагогической помощи ребенку с РАС.

IV. Порядок формирования базовой площадки

11. В состав базовой площадки входят сотрудники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность детей с РАС и оказывающие психолого-педагогическую помощь детям и семьям целевой группы.

12. Руководителем (куратором) службы может быть заместитель руководителя, методист, педагог-психолог или иной работник образовательной организации, имеющий высшее педагогическое образование, на которого возлагаются обязанности по руководству базовой площадкой, приказом руководителя образовательной организации.

13. Руководитель (куратор) базовой площадки:

- осуществляет общее руководство деятельностью базовой площадки, проектирует ее работу и развитие;
- осуществляет взаимодействие с администрацией ОО и руководителем муниципального инновационного проекта;
- проводит совместно с другими членами базовой площадки мероприятия по распространению опыта деятельности образовательной организации по вопросам оказания ранней помощи семьям, воспитывающим детей с РАС;
- участвует в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах оказания ранней помощи семьям, воспитывающим детей с РАС, организуемых в рамках деятельности муниципального инновационного проекта;
- осуществляет информирование семей целевой группы о мероприятиях для родителей, организуемых в рамках деятельности муниципального инновационного проекта, и организует участие родителей в проводимых мероприятиях.

V. Организация деятельности базовой площадки

14. Базовой площадке администрация образовательной организации предоставляет помещение для сборов и проведения необходимых мероприятий в рамках деятельности, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

15. Методическая поддержка и сопровождение базовой площадки может осуществляться городским ресурсным центром «Росток» по оказанию комплексной помощи детям с РАС и их семьям.

16. Должностные лица образовательной организации оказывают содействие в распространении информации о деятельности базовой площадки среди педагогов и родителей воспитанников, не препятствуя и не обесценивая ее деятельность.

17. Администрация образовательной организации содействует деятельности базовой площадки в организации взаимодействия с педагогами образовательной организации, а также другими организациями.

18. Администрация образовательной организации поддерживает участие руководителя (куратора), иных сотрудников и родителей воспитанников с РАС в проведении супервизий и в повышении их квалификации.

19. Руководитель (куратор) базовой площадки может вносить на рассмотрение администрации предложения по повышению качества оказания консультативной, методической и психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей с РАС.

VII. Заключительные положения

20. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

21. Изменения в настоящее положение вносятся руководителем образовательной организации, на базе которой функционирует базовая площадка муниципального инновационного проекта «РАСтём вместе», по согласованию с директором МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска» (Городской ресурсный центр «Росток»).